



T.C
ARDAHAN VALİLİĞİ
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.NO		İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	2644 sayılı Tapu Kanununun 36. maddesi kapsamındaki Şirketlerin ve İştiraklerin Taşınmaz Mülkiyeti ve Sınırlı Ayni Hak Edinimine İlişkin Yönetmelik	1-Talebin amacını ve taşınmaza ilişkin bilgileri içeren başvuru dilekçesi. 2-Taşınmaza ilişkin tapu kayıt bilgileri ve koordinatlı çap örneği. 3-Taşınmaz mülkiyetinin veya taşınmaz üzerinde sınırlı aynî hak tesisinin, şirketin ana sözleşmesinde belirtilen ana faaliyet konularını yürütmek üzere talep edildiğine ve taşınmazın bu amaçla kullanıldığına ilişkin taahhütname (ek-1) ile taahhütnameyi imzalayan şirket yetkilisine ait imza sirküleri. 4-Şirketin taşınmaz tasarrufuna izinli olduğu ve temsilcisine gösterir yetki belgesi. 5-Şirket hisselerinin borsada işlem görmemesi halinde, yabancı ortakların isimlerini veya unvanlarını, tabiyetlerine ve ortak oranlarını içeren şirket merkezinin kayıtlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğünden son bir ay içinde alınan mevcut durumu gösteren belge. 6-Şirket hisselerinin borsada işlem görmesi halinde ise, borsada işlem gören hisselerden şirket sermayesinin %10'una veya daha fazlasına sahip yabancı yatırımcılar ile borsada işlem görmeyen hisselerine sahip olan yabancı A.Ş.'nden isimlerini veya unvanlarını, tabiyetlerine ve ortaklık içeren, Merkez Kayıt Kuruluşu alınan mevcut durumu gösteren belge. Başvuru talebinin sadece sınırlı aynî hak edinimine ilişkin olması durumunda birinci fıkranın (b) ve (d)/(e) bendindeki belgeler istenmez.	20-30 ün
2.	Valilik Kitaplık ve Dokümantasyon Hizmetleri	Ödünç Doküman Formu	1 ilâ 2 dakika
3.	2644 Sayılı Kanununun 36. Maddesi Kapsamındaki Şirketlerin Ve İştiraklerin Sınırlı Ayni Hak Edinimi Başvuruları	1-Başvuru Dilekçesi 2-Taşınmaz mülkiyetinin şirketin ana sözleşmesinde belirtilen faaliyet konularını yürütmek üzere talep edildiğine ve taşınmazın bu amaçla kullanılacağına ilişkin taahhütname (Ek1) ile taahhütnameyi imzalayan şirket yetkilisine ait imza sirküleri. 3-Şirketin taşınmaz tasarrufuna izinli olduğunu ve temsilcisini gösterir yetki belgesi.	3 İş Günü
4.	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Gereğince Yapılan Başvurular	Dilekçe	30 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ	İL PLANLAMA VE KOORDİNASYON MÜDÜRLÜĞÜ	İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	ARDAHAN VALİLİĞİ
İsim	Volkan AVCI	İsim	Yakup PAPAKER
Unvan	İl Planlama ve Koordinasyon Müdür V.	Unvan	Vali Yardımcısı
Tel	0 (478) 211 21 33	Tel	0 (478) 211 36 85
Faks	-	Faks	0 (478) 211 56 94
E-posta	volkan.avci@icisleri.gov.tr	E-posta	yakup.papaker@icisleri.gov.tr